

Procedimentos para realizar cadastro e procuração no sistema empregador web do Ministério do Trabalho e Emprego – MTE.

O **Sistema SD - Empregador Web** foi criado pelo Ministério do Trabalho e Emprego – MTE, com a finalidade de viabilizar o envio dos requerimentos de Seguro-Desemprego pelos empregadores e agilizar o atendimento aos trabalhadores requerentes do benefício. Permitindo a transmissão de informações de trabalhadores e empregadores de forma ágil e segura.

Neste manual estão descritos os procedimentos para a utilização da ferramenta por parte dos empregadores, bem como, os requisitos de hardware e software necessários para que o sistema possa ser utilizado.

Este procedimento é obrigatório conforme o Diário Oficial de 01/04/2015, foi publicada a Resolução CODEFAT nº 742/2015, consolidando estes novos procedimentos.

Então o procedimento antigo de entrega de formulário verde ao empregado não será mais válido, somente o formulário entregue via sistema do MTE.

Deste modo estamos disponibilizando um Manual de Cadastro e Procuração do sistema, os empregados com direito ao requerimento de seguro desemprego será entregue online.

Para o cadastro é necessário do certificado ICP Brasil A3 da empresa válido, cadastro completo da empresa e do gestor da empresa, é importante dar preferência pelo gestor que consta nas bases da receita federal como administrador responsável pelo cadastro nacional da pessoa jurídica.

Cadastrar Gestor

Para ter acesso ao site, é necessário que o representante legal da empresa faça o cadastro de seus dados, juntamente com os da empresa que administra. Ao realizar esta operação ele poderá operar o sistema como usuário de perfil Gestor. Conforme ressaltado na descrição dos perfis de acesso, para se ter acesso as funcionalidades do sistema em sua totalidade, o gestor deve ter um certificado digital A3.

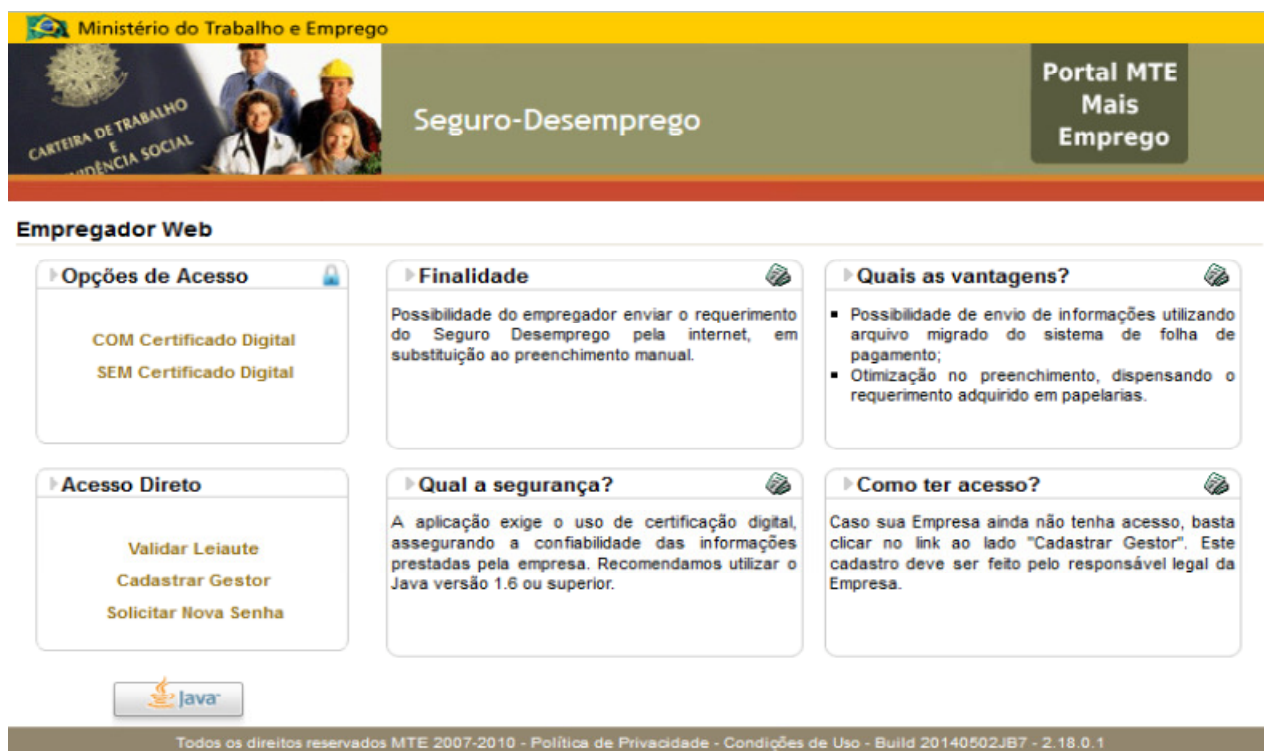
Caso o cadastro da empresa seja com base no CNPJ, o certificado digital utilizado deve referenciar ao CNPJ da empresa.

Caso o cadastro da empresa seja com base no CEI, o certificado digital utilizado deve referenciar o CPF do responsável legal pelo CEI. Pois, neste caso o CEI representa uma Pessoa Física equiparada à Pessoa Jurídica.

Para empresa com CNPJ que possui CEI vinculado, apresenta-se a necessidade de se cadastrar o referido CEI como empresa filial daquele CNPJ, não como empresa independente. Ou seja, neste caso, a empresa matriz/principal é a empresa com CNPJ que deve fazer o cadastro padrão. O CEI deve ser cadastrado como empresa filial da empresa.

Endereço eletrônico do acesso: <http://granulito.mte.gov.br/sdweb/empregadorweb/index.jsf>

Figura 1: Tela inicial



A opção de cadastramento está disponível clicando no link “Cadastrar Gestor”, localizado na primeira tela do site (ver Figura 1). A partir do link “Cadastrar Gestor”, o sistema irá exibir o formulário de “Cadastro do Gestor” (Figura 2), o qual irá solicitar as informações da empresa, do representante legal da empresa (gestor) e um campo de captcha, utilizado para assegurar que o preenchimento dos campos não está sendo realizado em modo automatizado. A tela é autoexplicativa, havendo informações adicionais que viabilizam o preenchimento, como o campo de CEP, por exemplo.

Figura 2: Cadastro de Gestor

Os campos devem ser preenchidos com dados válidos. (Ver Figura 3).

**Ministério do Trabalho e Emprego**



Seguro-Desemprego

Portal MTE
Mais
Emprego

Cadastrar Gestor

 [Página Inicial](#)

(*) Campos Obrigatórios

Dados da Empresa

*Tipo de Inscrição

*Número de Inscrição

*Nome da empresa

*Razão Social

*CEP  

*Logradouro

*Número

Complemento

*Bairro

*UF

*DDD / Telefone

Dados do Gestor

*Login

*E-mail

*Confirmação de e-mail

*Nome

*CPF

*DDD / Telefone

*Digite o texto que aparece na imagem

Cadastrar

Limpar

Voltar

Todos os direitos reservados MTE 2007-2010 - Política de Privacidade - Condições de Uso - Build 20140613JB7 - 2.18.0.1

Figura 3: Tela de cadastro de gestor preenchida



Seguro-Desemprego

Portal MTE
Mais
Emprego

Cadastrar Gestor

[Página Inicial](#)

(*) Campos Obrigatórios

Dados da Empresa

*Tipo de Inscrição

*Número de Inscrição

*Nome da empresa

*Razão Social

*CEP

*Logradouro

*Número

Complemento

*Bairro

*UF

*DDD / Telefone

Dados do Gestor

*Login

*E-mail

*Confirmação de e-mail

*Nome

*CPF

*DDD / Telefone

*Digite o texto que aparece na imagem



Todos os direitos reservados MTE 2007-2010 - Política de Privacidade - Condições de Uso - Build 20140502JB7 - 2.18.0.1

Após o preenchimento dos campos, deve-se acionar o botão <Cadastrar>, após o que, o sistema exibirá nova tela com os dados informados para conferência e aguardará a confirmação do usuário, para finalizar o cadastro do gestor, como pode ser visto na Figura 4

Figura 4: Tela de confirmação de cadastro de gestor

**Ministério do Trabalho e Emprego**

**Seguro-Desemprego**

**Portal MTE
Mais
Emprego**

Cadastrar Gestor

 [Página Inicial](#)

Dados da Empresa

Tipo de Inscrição CNPJ
Número de Inscrição 17.428.731/0120-60
Nome da empresa DATAPREV
Razão Social EMPRESA DE PROCESSAMENTO DE DADOS
CEP 58038460
Logradouro AV EPITÁCIO PESSOA
Número 456
Complemento
Bairro CENTRO

Dados do Gestor

Login RH_DTP_MATRIZ
E-mail rh@dataprev.gov.br
Nome JOSÉ SILVA - RH DATAPREV
CPF 574.156.466-65
DDD / Telefone (83)4444-4444

Confirmar

Cancelar

Todos os direitos reservados MTE 2007-2010 - Política de Privacidade - Condições de Uso - Build 20140502JB7 - 2.18.0.1

Antes de confirmar o cadastramento imprima a tela para arquivamento e enviar para nossa contabilidade através do email dp@ecaf.com.br

Após a confirmação do cadastramento do usuário - Gestor, o sistema exibe um informe sobre o envio da senha inicial de acesso ao sistema, a qual será remetida para o e-mail cadastrado (Figura 05). A senha inicial é gerada por métodos criptográficos.

Atenção!

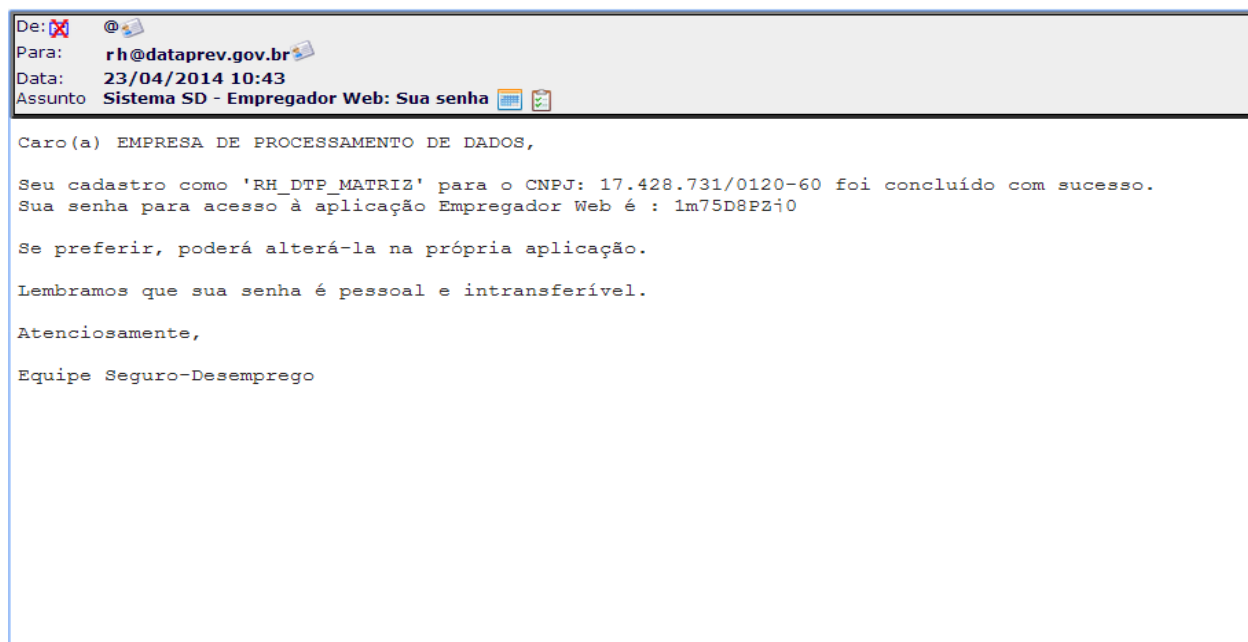
O e-mail cadastrado será usado para o recebimento da senha. Qualquer erro de digitação em relação ao e-mail impossibilitará o acesso ao sistema.

Figura 05: Confirmação do cadastro de gestor, informe sobre recebimento de senha.



Na tela abaixo temos um exemplo do texto do e-mail enviado pela aplicação (Figura 06). A senha enviada pode ser trocada no primeiro *login*, na opção do submenu “Administração → Trocar Senha”.

Figura 06: Exemplo de e-mail com envio de senha



Conforme exposto no item que trata sobre permissão de acesso, o uso do certificado digital indicará tanto o acesso do Gestor ao sistema, quanto o tipo de acesso que seu procurador terá.

Cadastro procuração

Acesso com o certificado digital A3 válido, selecione o certificado com o mesmo CNPJ no link “COM Certificado Digital” conforme figura 1.

Figura 01: Tela inicial

Ministério do Trabalho e Emprego

CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL

Seguro-Desemprego

Portal MTE Mais Emprego

Empregador Web

► Opções de Acesso

COM Certificado Digital
SEM Certificado Digital

► Finalidade

Possibilidade do empregador enviar o requerimento do Seguro Desemprego pela internet, em substituição ao preenchimento manual.

► Quais as vantagens?

- Possibilidade de envio de informações utilizando arquivo migrado do sistema de folha de pagamento;
- Otimização no preenchimento, dispensando o requerimento adquirido em papelarias.

► Acesso Direto

Validar Leiaute
Cadastrar Gestor
Solicitar Nova Senha

► Qual a segurança?

A aplicação exige o uso de certificação digital, assegurando a confiabilidade das informações prestadas pela empresa. Recomendamos utilizar o Java versão 1.6 ou superior.

► Como ter acesso?

Caso sua Empresa ainda não tenha acesso, basta clicar no link ao lado "Cadastrar Gestor". Este cadastro deve ser feito pelo responsável legal da Empresa.

Java

Todos os direitos reservados MTE 2007-2010 - Política de Privacidade - Condições de Uso - Build 20140502JB7 - 2.18.0.1

Após acessar com certificado digital, informar usuário e senha conforme o cadastro do gestor nas ilustrações anteriores, ilustração na figura 2.

Figura 02: Ilustração de acesso do gestor

Ministério do Trabalho e Emprego

CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL

Seguro-Desemprego

Portal MTE Mais Emprego

Empregador Web

Página Inicial

Login

► Usuário

► Senha

Enviar Limpar

► Acesso Direto

Validar Leiaute
Cadastrar Gestor
Solicitar Nova Senha

► Finalidade

Possibilidade do empregador enviar o requerimento do Seguro Desemprego pela internet, em substituição ao preenchimento manual.

► Quais as vantagens?

- Possibilidade de envio de informações utilizando arquivo migrado do sistema de folha de pagamento;
- Otimização no preenchimento, dispensando o requerimento adquirido em papelarias.

► Qual a segurança?

A aplicação exige o uso de certificação digital, assegurando a confiabilidade das informações prestadas pela empresa. Recomendamos utilizar o Java versão 1.6 ou superior.

► Como ter acesso?

Caso sua Empresa ainda não tenha acesso, basta clicar no link ao lado "Cadastrar Gestor". Este cadastro deve ser feito pelo responsável legal da Empresa.

Java

Todos os direitos reservados MTE 2007-2010 - Política de Privacidade - Condições de Uso - Build 20140613JB7 - 2.18.0.1

Selecione a empresa clicando no numero de CNPJ conforme figura 3.

Figura 03: Ilustração de seleção da empresa

Ministério do Trabalho e Emprego

Carteira de Trabalho e Previdência Social

Seguro-Desemprego

Portal MTE Mais Emprego

Usuário: REDE

Selecionar Empresa

Filtrar
Consulte/Selecione uma empresa para representar ou clique no número da inscrição, selecionar:

☒ Selecionar Inscrição ☐ Pesquisar por Razão Social

Selecione
Clique no número de inscrição, para representar a empresa matriz, ou em Exibir Filiais, para representar as filiais:

Empresa Matriz			
Tipo Inscrição	Inscrição	Razão Social	Exibir Filiais
CNPJ	03.249.438/0001-04	LOJAS REDE COMERCIAL LTDA	

[Sair](#)

Todos os direitos reservados MTE 2007-2010 - Política de Privacidade - Condições de Uso - Build 20140502JB7 - 2.18.0.1

Figura 04: Interface inicial do Sistema SD - Empregador Web, após login com certificado abaixo:

Ministério do Trabalho e Emprego

Carteira de Trabalho e Previdência Social

Seguro-Desemprego

Portal MTE Mais Emprego

Usuário: REDE Empresa: 03.249.438/0001-04

Requerimento | Administração | Sair

Seguro-Desemprego

[Página Inicial](#)

Empregador Web
[Selecione uma das opções no menu superior]

Todos os direitos reservados MTE 2007-2010 - Política de Privacidade - Condições de Uso - Build 20140613JB7 - 2.18.0.1

Acessar o menu “Administração” conforme ilustrado abaixo e clicar em “Manter Procuração”

Figura 05: Ilustração do menu “Administração”



Ao selecionar o item “Manter Procuração” detém duas possibilidades de cadastro e uma de consulta, conforme se verá a seguir: As funcionalidades contidas na opção de manutenção de procuração só podem ser acionadas pelo usuário Gestor, selecione a opção “Cadastrar Procuração” e depois “Pessoa Jurídica” conforme figura

Figura 06: Ilustração do item “Manter Procuração”



O segundo tipo de procuração é a para pessoa jurídica. Essa pode ser emitida para outra empresa, habilitando-a a operar o sistema por sua empresa, como empresa procuradora ou outorgada. Para acessar a funcionalidade basta selecionar o menu: Administração → Manter procuração → Cadastra Procuração → Pessoa Jurídica. O formulário (Figura 07) de cadastro será exibido em seguida.

Ao realizar o cadastro de uma procuração para um CNPJ, pode-se permitir, opcionalmente, que tal empresa possa transferir a procuração para um terceiro (CNPJ) uma única vez.

Figura 07: Ilustração do cadastro de procuração

The screenshot shows the 'Cadastrar Procuração - Pessoa Jurídica' form within the 'Portal MTE Mais Emprego' interface. The header includes the 'Ministério do Trabalho e Emprego' logo and the 'Seguro-Desemprego' banner. The user is logged in as 'REDE Empresa: 03.249.438/0001-04'. The navigation menu shows 'Requerimento', 'Administração', and 'Sair'. The form itself is titled 'Dados da Procuração' and contains the following fields: '*Tipo de Inscrição' (a dropdown menu), '*Número de Inscrição' (a text input field), and '*Permite terceirizar o serviço' (a checkbox). Below the form are 'Cadastrar' and 'Limpar' buttons. A 'Página Inicial' link is visible in the top right corner of the form area. The footer of the page states: 'Todos os direitos reservados MTE 2007-2010 - Política de Privacidade - Condições de Uso - Build 20140813JB7 - 2.18.0.1'.

Selecionar o “Tipo de inscrição CNPJ” e incluir os seguintes dados → CNPJ: 10.912.357/0001-08, e clicar em “Cadastrar”.

Após confirmar cadastro o sistema emitirá um contrato de procuração, deve-se enviar para nossa contabilidade pelo contato dp@ecaf.com.br

Repetir o processo para o CNPJ 00.652.269/0001-52.

Geferson Alves Pena